

EXPERTISE LOGEMENT ONLINE

*“le logement,
une attente prioritaire
de vos salariés”*



**DOPEZ VOTRE INTRANET ENTREPRISES
AVEC NOTRE PORTAIL LOGEMENT**



I – la "home salariés" et ses rubriques

1 les 4 familles d'aides au logement*

1-1 la réglementation 1% logement : elle concerne tout projet d'accession, de location et de mobilité sans oublier les aides particulières qui permettent aux salariés de surmonter des périodes difficiles... ainsi que des rubriques pratiques telles que les simulations de prêts 1% logement...

1-2 les conditions d'octroi de votre entreprise applicables à vos salariés

- Intranet est un réseau qui appartient à votre entreprise. Notre service d'expertise logement online s'engage à respecter ce principe de base fondamental en vous proposant une personnalisation en fonction de vos conditions d'octroi spécifiques et applicables à vos salariés.
- s'il s'agit de conditions d'octroi complexes, exigeant des développements supplémentaires, une étude devisée sera réalisée (nous consulter).

2 les 3 passeports 1% logement version site web*

des formules originales pour se loger plus facilement !

- ces rubriques, spécialement dédiées à vos salariés, ont été développées sous forme de site privilégiant une navigation ludique et animée afin de rendre la consultation à la fois simple et pratique. Il s'agit :
 - de l'AVANCE et de la GARANTIE LOCA-PASS® pour faciliter la recherche d'une location,
 - du PRET PASS-TRAVAUX®, au taux exceptionnel de 1,5 % l'an (hors assurance),
 - de l'AIDE MOBILI-PASS®, véritable subvention pour financer les dépenses liées à une opération de mobilité géographique.

3 CIL-PASS assistance®**

pour les salariés en difficulté qui ont envie de s'en sortir : c'est plus facile quand on est écouté !

- cette rubrique reprend en détail des informations pratiques et utiles pour vos salariés ayant des difficultés d'ordre conjoncturel liées au logement.
- cette rubrique offre la possibilité d'informer vos salariés en toute discrétion et en accord avec votre politique sociale interne.
- CIL-PASS assistance® est un service gratuit et confidentiel. Sa mission s'étend de l'analyse d'une situation au traitement des problèmes en passant, le cas échéant, par l'orientation de vos salariés vers des partenaires spécialisés qui seront plus à même d'apporter des solutions.

4 les news**

- cette rubrique d'information (news ou "dernières nouvelles") est destinée à l'ensemble de vos salariés. Elle est gérée par des responsables dans votre entreprise : voir à ce sujet le chapitre II rubrique C module de gestion des news.

5 côté pratique**

- deux rubriques essentielles et utiles pour vos salariés dans l'étude de leur projet immobilier :
 - les plafonds de ressources par catégorie de logement,
 - le calcul du montant des prêts 1% en fonction du code postal.

6 bibliothèque**

- l'entreprise peut décider de proposer une bibliothèque de supports "papier" en accès libre à ses salariés. Chaque responsable pourra sélectionner les documents qu'il souhaite rendre accessibles parmi l'ensemble des supports "papier" édités par le groupe alliadé : fiches produits, documentations, affiches, formulaires de demandes de prêts, de passeports 1% logement, de location..., bref, tout support "papier" utile pour les salariés qui souhaitent simplement s'informer sur le logement ou se lancer dans une opération immobilière.

- depuis cette bibliothèque, vos salariés auront à leur disposition les formulaires papiers de chaque demande (prêts ou locations) qu'ils pourront télécharger puis imprimer.

7 lexiques**

- le "jargon" de l'immobilier et du logement organisé en 3 lexiques distincts pour vos salariés : le 1% logement, l'immobilier et les sigles.

8 simulations financières**

- ce module comprend une palette de simulation offrant à vos salariés la possibilité d'obtenir rapidement des estimations de coût afin de mieux se projeter dans leur projet immobilier :
 - les prêts 1% logement, le PRET PASS-TRAVAUX® classés par type d'opération sont simulés à partir de la durée et du montant souhaités, générant ainsi le montant des mensualités et le coût d'un prêt,
 - l'opération multi-prêts offre la possibilité à un salarié d'apprécier son taux d'endettement à partir de ses charges et revenus en cours et des emprunts envisagés pour son opération immobilière (nous consulter),
 - les 5 calechettes financières permettent une première approche pour estimer le montant d'un emprunt, les mensualités de remboursement...

9 contacts : votre entreprise et nos services**

- accès pour vos salariés à deux listes distinctes de contacts :
 - une liste d'interlocuteurs appartenant à votre entreprise, présentée selon vos souhaits et votre organisation interne,
 - la liste des contacts du groupe alliadé, classés par produits et services.

10 location*

- si l'entreprise autorise ses salariés à accéder au réseau Internet, cette rubrique leur permet de consulter les offres locatives vacantes de notre parc immobilier et les logements temporaires (sites web du groupe alliadé www.alliadé.com et www.temporim.com).

11 les demandes online*

11-1 les formulaires online des passeports 1% logement

- en utilisant les formulaires online pour chaque passeport (AVANCE et GARANTIE LOCA-PASS®, PRET PASS-TRAVAUX®, AIDE MOBILI-PASS®), chaque salarié peut compléter directement sa demande en ligne et la faire parvenir rapidement à nos services. Il peut également stopper sa demande en cours de saisie ou décider de l'envoyer ultérieurement et de la reprendre sur internet dans son dossier personnel.

11-2 la demande de location online

- l'entreprise peut proposer à ses salariés cette demande online en libre-service. Dans ces conditions, le salarié accède à un formulaire (version spéciale Net) qu'il saisit directement en ligne,
 - la demande, une fois complétée, est transmise à nos services via mail. Le responsable 1% logement recevra s'il le souhaite une copie de la demande par mail pour le tenir informé des demandes envoyées par le salarié depuis l'intranet,
 - en acceptant cette fonctionnalité, l'entreprise cautionne implicitement les demandes saisies, chaque demande étant envoyée directement sans avoir été préalablement visée par son responsable,
 - en revanche, le salarié fera suivre sa demande online d'un courrier postal adressé à nos services et accompagné des pièces justificatives requises afin que le traitement de sa demande se réalise dans les meilleures conditions.
- nota : la demande de location peut aussi être accessible :
 - en téléchargeant le formulaire papier depuis la bibliothèque (voir la rubrique 6),
 - depuis l'espace réservé aux décideurs : voir à ce sujet le chapitre II - rubrique B "home page décideurs et ses fonctionnalités".

*rubrique installée au choix de l'entreprise

**rubrique indissociable du portail logement

12 mobilité-relocation / CIL-PASS mobilité*

envie de bouger ? c'est plus facile quand on est accompagné !
want to move ? It's easier when someone is there to help !

- pour les salariés qui doivent changer de résidence principale pour des raisons professionnelles, une offre globale leur est proposée centralisant l'ensemble des démarches liées au changement de logement avec un service d'accompagnement complet pour eux et leur famille.
- ce service est assuré par l'une des filiales du groupe Alliadé, la sarl Alliadé services, laquelle s'appuie également sur le réseau national CIL (CIL-PASS mobilité*)
- cette rubrique mobilité-relocation peut être également étoffée et personnalisée aux conditions spécifiques de votre entreprise et faire, de ce fait, l'objet d'un développement plus important comme, par exemple, un site Web personnalisé au coeur de votre entreprise (nous consulter).

13 conseil en financement*

un projet immobilier réussi, c'est aussi bien choisir ses prêts !

- cette rubrique s'organise autour de 6 thèmes majeurs pour les salariés qui découvriront différentes manières d'aborder l'étude et le financement d'un projet immobilier :
 - optimiser le plan de financement,
 - prévenir les risques dus à une mauvaise analyse du projet,
 - faciliter la gestion globale du projet (aides précieuses dans les démarches administratives, juridiques et fiscales jusqu'à l'obtention des prêts, simulation de financement...).
- les conseils et questions liés à chaque étape clé permettent de sensibiliser les salariés sur la nécessité de rencontrer un conseiller, garant de la réussite du projet et représentant une économie de coût non négligeable.
- ce service est assuré par l'une des filiales du groupe Alliadé, la sarl Alliadé services



II - la "home décideurs" et ses fonctionnalités

- cet espace réservé, protégé par un code d'accès et un mot de passe permet au(x) décideur(s) :
 - de disposer d'un véritable outil personnalisé et confidentiel pour gérer et maîtriser davantage la politique logement de l'entreprise et d'autre part, l'animer et la diffuser à l'ensemble des salariés,
 - de bénéficier d'une plus grande autonomie par rapport au service informatique et à nos propres services.

A module d'administration pour la gestion des accès**

- le module d'administration permet à un décideur, selon l'organisation interne de son entreprise et sa propre charge de travail :
 - d'habiller une ou plusieurs personnes à entrer dans cet espace,
 - de paramétrer la demande de location en ligne (voir fonctionnalité B ci-après).

B formulaire online de saisie des demandes de location

- ce formulaire online permet à tout décideur de saisir une demande de location,
- ce formulaire online simple d'utilisation, adaptable et réactif garantit un traitement prioritaire de vos demandes de location. Les avantages sont nombreux :
 - un gain de temps et une plus grande réactivité avec l'envoi des demandes via mail évitant ainsi le courrier postal,
 - la suppression du papier et des photocopies,
 - une démarche facilitée car, à ce stade, aucune pièce justificative ne sera demandée.

- ce formulaire online constitue également un véritable outil pour le décideur car il lui permet de :
 - choisir les organismes collecteurs (C.I.L), destinataires de la demande, si l'entreprise travaille avec plusieurs C.I.L (à condition de s'entendre avec les organismes concernés pour qu'ils adhèrent au principe de base de l'applicatif et qu'ils acceptent le formulaire spécifique ainsi que le format d'envoi des données).
- en option : la création d'un module de gestion des demandes déjà saisies : consultation, modification, annulation (nous consulter).

C module de gestion des news

C-1 création, modification et suppression des actualités dédiées aux salariés

- ce module a pour rôle essentiel de permettre au décideur d'informer les salariés en gardant la maîtrise complète de l'information diffusée et une grande autonomie par rapport aux services informatiques.

C-2 sélection et personnalisation de l'information diffusée

- cette gestion de l'information est complétée par l'envoi de mails par nos services qui garantit au décideur :
 - d'être informé en continu et de manière prioritaire sans avoir, de son côté, à rechercher l'information,
 - d'être assuré de la fiabilité des sources d'information et de centraliser les communiqués,
 - de sélectionner l'information à diffuser et de la personnaliser avant de la communiquer à l'ensemble du personnel,
 - de continuer à informer les salariés entre deux livraisons de mises à jour.

D accès à des applications diverses : liens via internet

- si l'entreprise le souhaite, des liens vers Internet pourront être créés pour enrichir la home page décideurs. A titre d'exemples :
 - accès à nos offres locatives,
 - accès à nos logements temporaires,
 - accès à des applications spécifiques telles que : bilan de services, gestion de parc locatif à distance... (nous consulter).

E accès à des rubriques pratiques

- le décideur peut, s'il le souhaite, accéder à différentes rubriques :
 - supports et formulaires édités par le groupe alliadé via la bibliothèque : fiches produits, documentations, affiches, formulaires de demandes par produit, bordereau de versement, bilan ou rapport d'activité... Ceux-ci peuvent être personnalisés avec le logo de l'entreprise.
 - simulations financières et caleulettes,
 - lexiques : 1% logement, immobilier et sigles,
 - statistiques, archives, aide-mémoire... (nous consulter).



III - autre(s) rubrique(s) ou spécificité(s) souhaitée(s) par l'entreprise

objectif : personnaliser davantage votre Portail Logement Intranet Entreprise (PLIE)

- grâce à son architecture et à son agencement sous forme de puzzle, de nouvelles rubriques souhaitées par l'entreprise peuvent être développées. Celles-ci feront l'objet d'une étude personnalisée avec le ou les responsables que vous aurez désignés (nous consulter).



IV - assemblage, mise en service et assistance

- le Portail Logement Intranet Entreprise (PLIE) se présente en rubriques distinctes que l'entreprise souhaite mettre à la disposition de ses salariés : voir pages précédentes.
- l'environnement technologique est optimisé pour le navigateur standard Microsoft Internet Explorer et Netscape (à partir de la version 6) et utilisé en environnement Windows (98, NT, ME, 2000, XP).
- le Portail Logement Intranet Entreprise (PLIE) est compatible sur borne interactive.
- pour toutes les autres technologies spécifiques (hors standard), la mise en oeuvre fait l'objet d'une étude devisée. A titre d'exemples, il peut s'agir de solutions développées :
 - hors navigateurs Internet Explorer version 6,
 - sur une plate-forme Mac.
- la mise en service du Portail Logement Intranet Entreprise (PLIE) comprend :
 - la prise de contact avec le service informatique de votre entreprise ou tout autre service selon vos souhaits,
 - les informations sur l'environnement technologique, type de serveur Web, type de navigateur et sa version,
 - l'envoi d'une adresse URL qui permet d'exécuter le programme d'installation du Portail Logement Intranet Entreprise (PLIE),
 - l'envoi d'un fichier compressé contenant le répertoire spécifique de l'entreprise,
 - en cas de difficultés ou interrogations : assistance téléphonique⁽¹⁾.

(1) du lundi au vendredi : 9h à 12h / 14h à 17h



V - ergonomie

- l'ergonomie du Portail Logement Intranet Entreprise (PLIE) privilégie à la fois simplicité, équilibre et harmonie. Sa mise en oeuvre est incluse dans les techniques d'assemblage et de mise en service. Si celle-ci devait être modifiée, elle ferait l'objet d'une étude devisée.
- notre service d'expertise logement on line s'engage à respecter les codes de valeurs déterminants qui donnent à votre entreprise sa spécificité et sa cohérence : logo, image, symboles... Ainsi, la rubrique réglementation 1% réalisée suivant la charte graphique d'Alliade peut intégrer le logo de votre entreprise sur chaque page Web, personnalisant ainsi l'environnement de vos conditions d'octroi spécifiques destinées à vos salariés.
- il est aussi envisageable d'obtenir quelques évolutions d'habillage concernant la rubrique réglementation des 4 aides 1% logement : charte neutre en remplacement de la charte Alliade moyennant un coût supplémentaire (nous consulter).



VI - mises à jour

- celles-ci concernent essentiellement les changements de la réglementation 1% logement et son environnement, et ceux d'ordre plus spécifique ou pratique. Elle est toutefois limitée quand il s'agit d'évolution technique importante touchant des applications ou des modules initiés par l'entreprise sur le Portail Logement Intranet Entreprise (PLIE). Celles-ci font l'objet de tarification adaptée ou d'une étude devisée (nous consulter).



VII - modèles d'écrans

■ home page salariés

■ home page décideurs